

Информация о квалификации и опыте работы члена Правления Банка

Фамилия, имя, отчество: Дорохина Сания Ильдусовна

Наименование занимаемой должности: член Правления Банка, главный бухгалтер Банка «Таатта» АО

Дата избрания в Правление: 28.06.2013 г.

Описание служебных обязанностей: Участие в заседаниях Правления Банка и принятие решений по вопросам, относящимся к его компетенции.

Сведения о профессиональном образовании: Якутский финансовый техникум им. И.И. Фадеева, 1988.

Квалификация: бухгалтер-финансист, специальность: бюджетный учет

Иркутская государственная экономическая академия, 1996. Квалификация: экономист, специальность: Финансы и кредит.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: Отсутствуют

Сведения об ученой степени, ученом звании: Отсутствуют.

Сведения о трудовой деятельности:

11.05.2004 – 27.01.2011 ОАО «Сбербанк России», заместитель главного бухгалтера – заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности.

Описание служебных обязанностей: организация бухгалтерского учета в отделении и отделениях, расположенных на территории РС (Я), оказание практической и методологической помощи отделениям, расположенных на территории РСЯ).

28.01.2011 – 13.05.2013 ОАО «Сбербанк России», главный бухгалтер- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.

Описание служебных обязанностей: организация бухгалтерского учета в отделении и отделениях, расположенных на территории РС (Я), организация и контроль деятельности отдела бухгалтерского учета и отчетности, разработка нормативных и методических документов.

14.08.2015 Якутское отделение № 8603 ОАО «Сбербанк России» переименовано в Якутское отделение № 8603 ПАО Сбербанк.

14.05.2013-19.06.2013- АБ «Таатта» ЗАО, Советник Председателя Правления

Описание служебных обязанностей: организация бухгалтерского учета в банке.

20.06.2013- по настоящее время: АБ «Таатта» ЗАО, главный бухгалтер (дата согласования Банком России на должность главного бухгалтера – 14.06.2013 г., дата избрания в Правление – 28.06.2013г., дата назначения на должность – 20.06.2013г.)

Описание служебных обязанностей: осуществление общего руководства управлением бухгалтерского учета и отчетности; обеспечение подробного, полного и достоверного бухгалтерского учета операций банка; рациональная организация и координация деятельности управлений и отделов в части бухгалтерского учета.

19.10.2015г. АБ «Таатта» ЗАО переименован в Банк «Таатта» акционерное общество.